

SARVASTON  VENEKERHO

OHJEITA UUELLE JÄSENELLE





Sarvaston Venekerho ry

Puh. (09) 698 7218, 0400-616 179

e-mail: savk@kolumbus.fi

www.sarvastonvenekerho.fi

Kerhotalo: Sarvaston valkama

Isonsarvastontie 1, 00840 Helsinki

Toimisto on auki huhtikuun loppupuolelta lokakuun loppuun,
ei kuitenkaan heinäkuussa.

Tarkemmat aukioloajat löytyvät ilmoitustaululta.



Sisällysluettelo

Sisällysluettelo.....	4
Kommodorin tervehdys.....	5
Satamaohje.....	6
Telakkaohje.....	7
Savk:n jäte- ja ongelmajätepisteet.....	10
Vartio-ohje.....	11
Sarvaston venekerhon talkoo-ohjeistus.....	12
Långön saariohje.....	14
Långön saunaohje.....	16
Sarvaston Venekerho ry:n säännöt.....	17



Tervetuloa Sarvaston venekerhon jäseneksi!

Kiitos, että liityit Sarvaston Venekerhoon. Toivon, että jäsenyys seurassa tuo mukanaan paljon hyviä kokemuksia ja edesauttaa veneilyharrastuksesta nauttimista.



Sarvaston Venekerhon laitureissa suojaisella Sarvaston lahdella on tilaa n. 350:lle veneelle, jäseniä seurassa on hieman alle 500. Kerhon tärkeimpänä tehtävänä on tarjota jäsentensä veneille turvallinen laituri- ja telakointipaikka sekä hyvät olosuhteet veneen huoltoon ja ylläpitoon. Yhteisten laitureiden ja telakka-alueiden kunnossapito hoidetaan pääosin talukoilla. Avovesikaudella satamassa on yövartiointi, johon jokainen venepaikan haltija vuorollaan osallistuu.

Kerhon toimisto sijaitsee kerhorakennuksessa. Kerhon jäsenten käytössä on erinomainen saaritukikohta Onaksen saaristossa.

Tähän oppaaseen on koottu tärkeimmät ”pelisäännöt” ja ohjeet yhteisten asioiden sujumuuden varmistamiseksi. Tutustu näihin ja kysy tarvittaessa neuvoja!

Toivon että viihdyt seurassa!

Jan Feodoroff
Kommodori



1 Satamaohje

1.1. Sarvaston Venekerho r.y. toimii Helsingin kaupungilta vuokratulla alueella. Noudata siksi sekä kaupungin, että seuran antamia ohjeita ja rajoituksia. Satama-alueen vesi- ja maantieliikennerajoituksia on ehdottomasti noudatettava.

1.2. Laituripaikan hallinnan edellytyksenä on seuran maksujen suoritus. Maksujen laiminlyönti katsotaan laituri paikasta luopumiseksi.

1.3. Laituripaikka on vene- ja henkilökohtainen eikä sitä saa edes väliaikaisesti luovuttaa toiselle. Venepaikan käyttäminen ammattimaiseen toimintaan on kielletty. Ratkaisuvälillä laituri paikkoihin liittyvissä kysymyksissä on satamakapteenilla.

1.4. Jokaisella laituripaikan haltijalla on vartiointi-, talkoo- ja katsastusvelvollisuus. Veneet täytyy katsastuttaa ennen 30.6. Laituripaikan kunnan valvonta ja ensisijainen korjausvelvoite on paikan haltijalla. Korjaustyöt on tehtävä satamakapteenin ohjeiden mukaan. Mikäli Helsingin kaupunki vaatii veneisiin valvontamerkin tai tarran, on se kiinnitettävä veneeseen näkyvälle paikalle.

1.5. Laituriturvallisuudesta on jokainen vastuussa. Laitureilta löytyvät pelastusrenkaat sekä -portaat ja tulensammutin. Paikat on merkitty laitureille. Tutustu etukäteen näihin pelastuspisteisiin, jotta tiedät varmasti niiden sijainnin ja varustuksen omaan veneikkaasi nähden.

1.6. Laitureiden portit on pidettävä suljettuina ja lukittuina. Jäsen vastaa



myös vieraittensa käyttäytymisestä.

1.7. Jollien ja muun irtotavaran säilytys laitureilla on kielletty. Tavarakärryt on säilytettävä niille merkityillä paikoilla, eikä niitä saa jättää laiturille. Kärryn jättäminen laiturille naapuripaikan kohdalle on ehdottomasti kielletty.

1.8. Vene on kiinnitettävä kahdella keula- ja kahdella peräköydellä niin, että se pysyy suorassa eikä pääse kohtuuttomasti liikkumaan sivusuunnassa. Köysiä ei saa kiristää liikaa, koska tällöin peräpaalut voivat veden korkeuden laskiessa kallistua. Köysien kireys vaihtelee vedenkorkeuden mukaan ja siksi kiinnitysköysien kireyttä on valvottava. Oman ja naapuriveneen suojaamiseksi veneessä on käytettävä riittävää määrää riittävän suuria lepuuttajia. Lepuuttajien määrä riippuu veneen pituudesta, mutta niitä on oltava aina vähintään neljä. Jos jollia tai kumiveneitä säilytetään laituri paikalla, on ne kiinnitettävä veneen ja tolppien väliin. Mikäli jolla tai kumivene ei sinne sovi, sitä ei myöskään siellä saa säilyttää. Veneen ja lai-



turin välissä on jollan säilyttäminen ehdottomasti kielletty.

1.9. Sähkön ja veden käyttö normaalien huoltotoimenpiteiden yhteydessä on maksutonta vain SaVK:n jäsenille. Sähkön käyttö veneen lämmitykseen ja jatkuvaan akkujen lataukseen ei ole sallittua. Sähköjohtojen on oltava ehjät sekä ulkokäyttöön tarkoitettut. Veneen maasähköjärjestelmän ja/tai veneessä käytettävien sähkölaitteiden tulee olla vikavirtasuojalla varustettuja. Sähkön käyttäminen ja valvonta on käyttäjän vastuulla. Hän itse vastaa omista laitteistaan. Esimerkiksi akkulatoria, jossa ei ole latauksen valvontaa ei saa jättää ilman valvontaa päälle.

1.10. Veneessä yöpyminen jatkuvasti ei ole kerhon laitureissa sallittua. Kun

veneessä satunnaisesti yövytään on siitä ilmoitettava vartiomiehelle var-tiovuoron alkaessa.

1.11. Seura ei vastaa mistään veneelle tai sen varusteille satamassa mahdollisesti aiheutuvista vahingoista. Mahdolliset veneiden toisille veneille aiheuttamat vahingot ovat veneiden omistajien ja heidän vakuutusyhtiöidensä keskinäisiä asioita, eikä seura ole niissä osallisena.

1.12. Veneitä ei saa säilyttää laiturissa talvikautena.

1.13. Pesuaineiden käyttöä Sarvaston lahdella tulisi välttää. Veneen pesusta, huollosta tai korjauksesta laituripaikalla ei saa aiheutua haittaa muille laiturissa oleville veneille tai henkilöille

2 Telakkaohje

2.1. Sarvaston Venekerho r.y. toimii Helsingin kaupungilta vuokratulla alueella. Noudata siksi sekä kaupungin, että seuran antamia ohjeita ja rajoituksia. Satama-alueen vesi- ja maantieliikennerajoituksia on ehdottomasti noudatettava.

2.2. Telakkapaikan hallinnan edellytyksenä on seuran maksujen suoritus. Maksujen laiminlyönti katsotaan telakkapaikasta luopumiseksi.

2.3. Veneiden telakointi on sallittu 15.9.-10.6 välisenä aikana. Telakka- paikka on vene- ja henkilökohtainen eikä sitä saa edes väliaikaisesti luovuttaa toiselle. Telakkapaikan käyttäminen ammattimaiseen toimintaan on kielletty. Ratkaisuväliltä telakkapaik-

koihin sekä nostoihin ja laskuihin liitetyissä kysymyksissä on telakkamestarilla.

2.4. Jokaisella telakkapaikan haltijalla on talkoovelvollisuus. Telakointipukkien asetus ja pukkien kunnon ylläpito on paikan haltijalla. Telakkapaikan korjaustyöt on tehtävä telakkamestarin ohjeiden mukaan. Pukkeihin tai trailereihin on merkittävä omistajan nimi selvästi näkyvään paikkaan.

2.5. Telakointialueen turvallisuudesta on jokainen vastuussa. Telakka-alueella on tulensammuttimia. Ne on sijoitettu porttien luokse. Tutustu etukäteen näihin pelastuspisteisiin, jotta tiedät varmasti niiden sijainnin ja varustuksen. Nostoja valvoo seuran puo-



lesta nostonvalvoja. Hänen ohjeitaan on noudatettava. Nosturin käyttäjä ja veneen nostaja ovat vastuussa noston turvallisuudesta.

2.6. Portit on pidettävä suljettuina ja lukittuina. Jäsen vastaa myös vieraitensa käyttäytymisestä. Talvikauteena ajoportit ovat lukittu erikoislukoin. Kerhon nostojen aikana portit ovat avoinna. Muulloin ajoportin avaamisen suorittaa telakkamestari, toimistonhoitaja tai johtokunnan jäsen. Hänellä on oikeus veloittaa tästä kohtuullinen matkakorvaus.

2.7. Jollien ja muun irtotavaran säilytys muulla kuin omalla telakkapaikalla on kielletty.

2.8. Telakka-alue on jaettu telakka-paikkoihin. Ne ovat luokiteltu kiinteisiin-, kevytvene- ja väliaikaispaikkoihin. Paikan luokka vaikuttaa telakointiperiaatteeseen. Telakointi suoritetaan seuraavan ohjeen mukaisesti:

2.8.1 Kiinteä paikka ns. (nosturipaikka) on tarkoitettu sellaisille veneille joiden nosto tapahtuu pääsääntöisesti nosturilla. Kerho järjestää nostopäivät ja sopii paikalle nosturin, joka pystyy nostamaan veneet kaikkiin näihin paikkoihin. Jos vene nostetaan muulla nosturilla, on huolehdittava, että nosto voidaan suorittaa naapurin pukkeja siirtämättä. Kiinteät paikat on mitattava syystalkoiden yhteydessä. Pukit on asetettava paikalleen näiden merkintöjen ja toimistossa olevan kartan mukaisesti.

Veneen omistaja vastaa siitä, että vene nostetaan täsmälleen kartan mitatietojen mukaiseen paikkaan. Pienikin heitto sijainnissa vaikuttaa muihin paikkoihin. Virheelliseen paikkaan nostettu vene siirretään kerhon

toimesta omistajan kustannuksella oikeaan paikkaan. Varmista telakkamestarin kanssa oikea paikka ennen nostoa!

2.8.2. Kevytvenepaikkoja on kahdenlaisia. Normaalisissa kevytvenepaikkaissa vene nostetaan trailerilla, mutta se telakoidaan pukille. Traileri-kevytvenepaikassa vene telakoidaan trailerin päällä. Trailerilla telakoitavien veneiden pituuteen lisätään trailerin aisan pituus (n 1 m) paikan maksua määrittäessä. Jos vene aiotaan telakoida trailerilla on siitä erikseen ilmoitettava paikkahakemuksessa. Telakkamestari tai noston valvoja määrää nostotilanteen edistymisen mukaan, mihin kevytvene voidaan telakoida.

2.8.3. Poikkeustapauksissa veneen voi telakoida myös ajokäytävälle telakkamestarin ohjeiden mukaan. Tällöin nosto täytyy tehdä viimeisenä ja lasku ensimmäisenä. Mahdollisen siirron vuoksi paikasta voidaan periä etukäteen siirtomaksu, joka palautetaan, jos siirtoa ei tarvitse tehdä.

2.8.4. Jos jollia säilytetään telakkapaikalla, on ne sijoitettava telakkapaikalle veneen alle tai päälle. Mikäli jolla ei sinne sovi, sitä ei myöskään siellä saa säilyttää. Tällöin jollalle on haettava oma telakkapaikka..

2.8.5. Venepukissa, jollissa ja traileireissa on oltava omistajan nimi näkyvällä paikalla. Jollissa riittää myös veneen nimi. Nimetön omaisuus voidaan tarvittaessa siirtää telakka-alueen ulkopuolelle. Pukkien on oltava sellaiset, että ne hyvin kantavat veneen painon.

2.8.6. Veneiden mastot on ensisijaisesti säilytettävä nimellä merkittynä ja saalingit purettuna mastotelineessä. Talvipeitteen harjaorsi ei saa olla pidempi



kuin vene. Masto voi olla harjaortena, mikäli se täyttää edellisen ehdon. Ajokäytän puolella harjaorsi ei saa ylittää veneen pituutta missään tapauksessa. Ajokäytävän vieressä olevista veneissä ei ajokäytävän puolella saa olla tutkattai muita korkeita mastoja tai muita rakenteita, jotka haittaavat veneiden kantoa paikan ohi.

2.8.7. Telakka-alueella pyritään siihen, että veneiden reunojen väliin jää n.60 cm huoltoväli. Tästä syystä peitelinelin saa ulottua korkeintaan 30 cm:n päähän veneen laidasta.

2.9. Sähkön ja veden käyttö normaalien huoltotoimenpiteiden yhteydessä on maksutonta vain SaVK:n jäsenille. Sähköjohtojen on oltava ehjät sekä ulkokäyttöön tarkoitettut. Mikäli sähköä halutaan käytettään veneen lämmittämiseen huoltotöiden aikana, on sähkön käyttö maksullista. Lämmityssähkön käyttöön on lunastettava määräaikainen käyttöluupa toimistosta. Lupamerkki on kiinnitettävä sähkökaapeliin sähkötolpan puoleiseen päähän. Lämmittimen on oltava teholtaan sellainen, että se toimiiin tolppien sulakekoolla. Useamman lämmittimen käyttö samasta tolpasta ei ole mahdollista. Lämmittimen on oltava auton sisälämmittimeksi hyväksytty. Sähkön käyttö ja valvonta on käyttäjän vastuulla. Hän itse vastaa omista laitteistaan. Esimerkiksi akkulaturia, jossa ei ole latauksen valvontaa ei saa jättää päälle ilman valvontaa.

2.10. Seura ei vastaa mistään veneelle tai sen varusteille telakka-alueella mahdollisesti aiheutuvista vahingoista.

2.11. Mikään veneen huolto- tai korjaustoimi ei saa aiheuttaa haittaa muille telakoiduille veneille alueella

oleville ihmisille tai ympäristölle.

2.12. Kesäkautena telakka-alueetta voidaan käyttää pysäköintipaikkana. Autot on pysäköitävä siten, että kulkuväylä tarhan perälle säilyy

2.13. Veneen omistaja vastaa kaikista kustannuksista, jotka ovat seurausta hänen virheellisestä menettelystään telakalla, kuten väärään paikkaan nostetun veneen tai pukin siirrosta, romu- tai jätetavaran hävittämisestä tai muista näihin verrattavista. Kulloinkin voimassa oleva telakointisopimus päättyy ylösnostoa seuraavan kesäkuun 10. päivä, jonka jälkeen vene on poistettava telakalta tai tehtävä erillinen sopimus kesäsäilytyksestä. Veneet, joita telakointisopimuksen päätyttyä ei ole viety pois, nostetaan kerhon toimesta ulos telakalta kaupungin telakointialueelle tai pysäköintipaikalle. Siirtokustannuksista ja veneen säilymisestä siirron jälkeen vastaa veneen omistaja.

3 Paloturvallisuus

3.1 Avotulen käyttö satama- ja telakka-alueella on kielletty.

3.2. Venettä kunnostettaessa on omat sammutusvälineet pidettävä esillä. Kerhon sammuttimet laitureilla että telakoilla on tarkoitettu ensisijaisesti akuuttiin hätäkäyttöön.

3.3.Palavien nesteiden säilyttäminen varastokopeissa on ehdottomasti kielletty.

3.4. Sähkölaitteiden on oltava ehjiä. Kaapeleiden on oltava ulkokäyttöön sopivia. Sähkölaitteissa suositellaan käytettäväksi vikavirtasuojaa.

4 Siisteys



4.1. Roskat on laitettava roska-astioihin. Jokainen paikan haltija on vastuussa paikkansa puhtaudesta.
4.2. Jäteöljy, akut, öljysuodattimet ja ongelmajätteet on sijoitettava niil-

le varattuihin paikkoihin tai toimitettava niiden keräyspisteisiin.
4.3 Seuran alueille ei saa jättää rikki koontunutta tavaraa tai romua.

Savk:n jäte- ja ongelmajätepisteet

Sekajäte

Sininen kontti 1. tarhan ulkopuolella on tarkoitettu kaikelle satamassa syntyvälle sekajätteelle sekä kesäaikaan veneiltä tuotaville roskapusseille. Sen luukut on lukittu ja aukeavat laiturivaimella, jotta ulkopuoliset eivät täytäisi astiaa. Roskien tuominen muualta kerhon kustannuksella hävitettäväksi on ehdottomasti kielletty.

Kevät- ja syyskunnostuskaudella on 600L sekajäteastiat 2. ja 3. tarhojen portin sisäpuolella. Näitä ei tyhjennä eikä siis saa käyttää 10.6.-15.9. välillä kesällä.

Kerhorakennuksen ulkopuolella on yksi 600L astia kerhorakennuksen jätettä varten. Älä kuormita tätä turhaan muilla roskilla. Myös tämän astian käyttö on 10.6.-15.9. välillä kielletty.

Kierrätyskelpoinen jäte

Metallijäte ja muu kierrätyskelpoinen jäte tulee käsitellä voimassa olevien jättemääräysten mukaisesti.

Lähin keräyskartongin ja -lasin vastaanottopiste on Isosarvastontien ja Jollaksentien risteyksessä, lähin Sorti-asema Kivikossa.

WC-jäte:

Kemialliset WC:t voi tyhjentää kerhorakennuksen takana olevaan tyhjennyspaikkaan

Ongelmajätteet

Ongelmajätepiste on 1. tarhan portin sisäpuolella.

Pilssivesiastia (iso muovisäiliö metallihäkissä)

Öljyinen vesi, polttoaineet, liuottimet, pakkasnesteeet yms. Tyhjennetyt astiat/kannut sekajätteeseen.

Jäteöljy (muovisäiliö betonialtaassa)

Vain ja ainoastaan käytetty voiteluöljy. Ei pilssivesiastian kuuluvia nesteitä. Tyhjennetyt astiat/kannut sekajätteeseen.

Öljynsuodattimet (punainen pystyastia).

Vain ja ainoastaan käytetyt öljynsuodattimet, öljystä tyhjäksi valutettuna. Ei mitään muuta roskaa. Tämän astian tyhjennys on erittäin kallista ja muu, sinne kuulumaton roska kuten maalaustelat tulevat suhteettoman kalliiksi hävittää tätä kautta.



Romuakut

Kannellinen muovilaatikko hävitettävälle akuille.

Muut ongelmajätteet

Lähin ongelmajätekontti (maksuton) on Herttoniemen Shellillä (avaimen saa kassalta, kontti huoltoaseman eteläpäädyssä). Sinne voi toimittaa muut ongelmajätteiksi katsottavat jätteet.

Jätehuollon kustannukset ovat huomattavat. Toimi siis ohjeiden mukaan ja auta pitämään kulut kurissa.

Tämän ohjeen vastaisesta toiminnasta voidaan ohjeiden rikkojalta periä koko jäteastian kertatyhjennyksen kustannus, myös ongelmajätteiden kohdalla. Sataman tallentava kameravalvonta on suunnattu myös jätepisteisiin.

Vartio-ohje

Jokaisella venepaikan haltijalla on velvollisuus osallistua vartiointiin SAVK:n alueella, satamassa ja telakoilla.

Vartiovuorot jaetaan venepaikkajaon yhteydessä ja julkaistaan listalla kerhorakennuksen ilmoitustaululla (sisällä).

Koska paikkajakoon tulee usein muutoksia vielä listojen julkaisemisen jälkeen, muuttuu vartiovuorot vastaavasti. Jos siis paikkasi suhteen on tapahtunut muutoksia (olet saanut paikan, vaihtanut tai luopunut siitä) kevään aikana, tarkista toimistolta muutokset vartiovuorossa. Selonottovelvollisuus on paikan haltijalla.

Vartiointi alkaa klo 21 ja päättyy 06. Vartijan on oltava paikalla tänä aikana.

Vartijan tulee olla kerhon täysi-ikäinen jäsen tai sellaisen täysi-ikäinen perheenjäsen. Vartiotuureauksia tekevien henkilöiden tulee täyttää tämä sa-



ma ehto. Tuureauksia tekevien on ilmoitettava siitä kerhon toimistolle ennen tuureauksiin ryhtymistä. Lista kerhon hyväksymistä tuuraajista on saatavilla toimistolta ja nähtävissä ilmoitustaululla.

Vartijan tulee pitää vartiokirjaa yön tapahtumista kellonaikoihin, alkaen saapumismerkinnästä ja päättyen poistumismerkintään. Veneissä yöpyvien tulee ilmoittautua vartiomiehelle vartiovuoron alkaessa ja ne merkitään vartiokirjaan.



Vartijan läsnäolo tarkistetaan vartiotarkastuksella, joka ajoittuu mainitulle aikavälille.

Vartiotarkastuksen hoitaa tarkastaja joko käymällä henkilökohtaisesti tai soittamalla kerhon puhelinnumeroon, johon siis vartijan tulee vastata puhelimen soidessa. Vartiotarkastuksesta tulee laittaa merkintä vartiokirjaan.

Vartijan tulee huolehtia kaikin tavoin kerhon ja jäsenten veneiden ja muun omaisuuden säilymisestä. Tarvittaessa tulee soittaa apua pelastuslaitokselta tai poliisilta. Veneiden kiinnityksiä tulee tarpeen vaatiessa korjata ja veneitä suojata.

Sataman ja kerhorakennuksen yleiset kunnossapitotehtävät kuuluvat vartijan tehtäviin, mm. nurmikon leikkuu, jättepisteiden siisteydestä huolehtiminen, laiturien puhtaanapito ja mastonosturialueen siisteys yms.

Laitureilla ja telakoilla tulee kiertää tilanteen mukaan, pääsääntöisesti noin

kerran tunnissa. Laitureilla liikuttaessa tulee käyttää vartijan käyttöön varattuja tai omia pelastusliivejä. Kierrosten välissä tulee seurata kamera-valvonnan monitoria Vartiovuorojen vaihdoista voi sopia vapaasti. Vartiolistan mukainen vartiovuoron haltija on kuitenkin aina vastuussa siitä, että vuoro tulee hoidettua. Sama pätee tuuraajien käyttöön. Maksua vastaan vartiovuoroja tekevien tuuraajien yhteystietoja löytyy kerhon ilmoitustaululta. Varmista, että käyttämäsi tuuraaja on hyväksytty tuurausvuoroja tekemään.

Vartiovuoron laiminlyönnistä peritään maksu, jonka suuruuden kerhon syyskokous päättää vuosittain.

Vartiovuoroista saa lisätietoa toimistolta toimiston aukioloaikoina. Kaikissa vuoroihin, niiden muutoksiin tai vartioinnin suorittamiseen liittyvissä kysymyksissä on ratkaisuvallta toimistonhoitajalla.

Sarvaston venekerhon talkoo-ohjeistus

1. Keitä talkoovelvollisuus koskee

Talkoisiin toivotaan kaikkien kerhon jäsenten osallistuvan, ovathan talkoilla tehtävät työt kaikkien yhteisen edun hyväksi tehtävää työtä. Tyypillisiä talkoissa tehtäviä töitä ovat mm. telak-

ka-alueiden siivous, laiturien ja aitojen kunnostus, peräpaalujen juntaus keväisin ja kerhotalon kunnostus. Koska kaikki eivät kuitenkaan pääse joka kerta paikalle, on talkoovelvollisuus rajattu seuraavasti; Jokaisen laituri- tai telakkapaikan haltijan tulee osallistua vähintään 2:iin talkoisiin vuo-



sittain. Ainakin toisen talkoosuorituksen on oltava tolppatalkoo. Mikäli osallistumismerkintöjä on vähemmän kuin 2/kausi, peritään puuttuvista talkoosuorituksista vuosittain syyskokouksessa vahvistettava maksu. Poikkeustapauksissa johtokunta voi vapauttaa jäsenen talkoovelvollisuudesta esim. invaliditeetin tai korkean iän vuoksi. Pääsääntö on kuitenkin, että jos kykenet pitämään venettä, kykenet myös tekemään talkoita.

2. Talkoiden suoritus

Talkoot alkavat pääsääntöisesti klo 18, ellei toisin ole mainittu. Talkoita johtavat yleensä laiturij- ja telakkamestarit tai muut kerhon toimihenkilöt, jotka jatkavat tehtävät työt. Talkoot päättyvät,

kun vetäjät katsovat tehtävien töiden tulleen tehdyksi (yleensä aikaisintaan 21.30). Ei siis tietyllä kellonlyömällä. Kun työt on tehty, talkoiden vetäjät ottavat esiin talkoosuoritusten kuitauskirjan, yleensä kerhorakennuksen toimistohuoneessa, johon jokainen talkoissa ollut käy kuittaamassa oman talkoosuorituksensa. Älä siis poistu talkoista enne kuin olet kuitannut osallistumisesi. Vain ja ainoastaan nämä kuitaukset osoittavat suoritukset tehdyiksi, ja puuttuva kuitaus = tekemätön talkookerta.

Talkoissa on oikeasti tarkoitus tehdä töitä, varaa itsellesi työvaatetus ja hanskat, puku päällä ei paikalle kannata tulla!

3. Kahvio

Naistoimikunta pitää kahviota kerhorakennuksella nosto- ja laskupäivinä sekä talkooiltoina.

Kahvion hoitaminen yhtenä päivänä kuittaa yhden talkoosuorituksen. Usein kahviovuoron tekee jäsenen puoliso, jolloin talkoosuoritus kohdistetaan jäsenelle. Kahviovuorojen kohdistamisesta talkookertoihin huolehtii kahvion vastuuhenkilöt. Kahviovuoroista on lista kerhorakennuksen ilmoitustaululla, johon voit etukäteen merkitä vuoron itsellesi.

4. Talkoissa on hauskaa!

Talkoissa puuhastellaan yhteisen harrastuksemme parissa, samanhenkisten joukossa ja rupatellaan mukavia. Naistoimikunnan kahviossa voi nauttia herkullista välipalaa ja käy-



dä siinä lomassa hauskoja keskusteluja ja sekä tutustua muihin kerholaisiin. Kaikki siis mukaan iloisella mielellä !



Långön saariohje



1. Saaren käyttöoikeus

SAVK:n saareen ovat oikeutettuja rantautumaan kaikki SAVK:n jäsenet. Veneen tulee olla katsastettu, ja päällikkönä SAVK:n jäsen.

Veneen päällikkö on vastuussa veneensä väestä saarella.

Veneessä on oltava näkyvissä SAVK:n lippu liputusohjeen mukaisesti, tai oikeassa saalingissa Sarvaston venekerhon viiri.

Vieraat

Sarvaston venekerhon jäsen on oikeutettu tuomaan saareen yhden vieraan veneen, edellyttäen ettei se häiritse eikä estä seuran jäsenten rantautumista.



ta. Vieras vene tulee kiinnittää isäntäveneeseen perään. Kerhon yhteisten tapahtumien aikana tulee vieraan veneen kutsumista välttää. Vieras tulee kirjata saaren vieraskirjaan veneineen.

2. Luonnonsuojelu

Puiden, pensaiden ja muiden kasvien vahingoittaminen on kielletty. *

Saunavihtojen teko saaren puista on kielletty.

Mahdollisuuksien mukaan tulee kulkemiseen käyttää jo olemassa olevia polkuja. *

Veneet on ensisijaisesti kiinnitettävä laituriin tai kalliolenkkeihin. *

Kaikki roskat on vietävä saaresta pois. * Avotulen teko on kielletty. *

Telttailu on kielletty.

Saunalla yöpyminen on kielletty.

Veteen pumpppaavan wc:n käyttö on satamassa kielletty.

3. Naapurisopu

Alueella on noudatettava naapureita ja muita kerholaisia huomioivaa käytöstä.

Naapureiden alueella oleskelu ja niiden läpikulku on kielletty.

Kotieläimet on pidettävä kytkettynä.

Alueella on hiljaisuus 22.00-07.00. (Ellei johtokunta tai saaren isännät ole muuta päättäneet.)

4. Kerhon ohjeet

Alueella on noudatettava saaren isännistön ja kerhon johtokunnan ohjeita.

Saareen saavuttua on vieraskirjaan merkittävä päiväys, aluksen nimi, päällikön nimi ja miehistö. Jos halutaan saunoa, tehdään siitä tunnin mittainen varaus saunakirjaan.

Saunavuoroja on tarkoin noudatettava.

Kerho perii saunomisesta maksun, jonka suuruus päätetään syyskokouksessa.

Grilli on tarkoitettu yhteiseen oleskeluun ja ruoan laittoon. Siinä saa käyttää polttoaineena vain hiiliä ja koivuklapeja. Jos kulohälytystä ei ole julistettu, voidaan pienimuotoista iltanuotiota polttaa, käyttäen joko koivutai leppäpuuta. Kun grilliltä poistutaan, tulee huolehtia, että tuli on sammutettu ja paikat jäävät siistiin kuntoon.





Tuhkat tulee tyhjentää tarkoitusta varten varattuihin astioihin.

Kalastus on sallittu neljällä heitto-ongella sekä mato-ongella rannalta. Muu kalastus on kielletty *

SAVK:n johtokunta voi kieltää saaren käytön niiltä jäseniltä, jotka eivät näitä sääntöjä noudata.

*) Saaren vuokrasopimuksen mukaan.



Långön saunaohje

Merkitse saunavarauksesi varauskirjaan riippumatta siitä, onko satamassa muita veneitä. Kirjaan merkitään päiväys, kelloaika, päällikön ja veneen nimi sekä saunojien lukumäärä.

Saunavuorot on tarkoitettu ensisijaisesti saarella yöpyvien venekuntien käyttöön.

Saunomisaika on yksi tunti venekuntaa kohti. Lämmitysaikaa ei lasketa saunomisajaksi.

Saunavaraus on tehtävä niin aikaiseksi kuin lämmitysaika huomioon ottaen on mahdollista. Vain näin saadaan saunavuoroja jäämään myös myöhemmin saapuville.

Mikäli saunavuorojen tarve selvästi ylittää niiden saatavuuden, voi saarisännät tai kerhon johtokunnan paikallaolevat jäsenet muuttaa illan saunavuorot yleisiksi miesten ja naistenvuoroiksi. Tällöin venekohtaiset varaukset k.o. ajalta mitätöityvät.

Ennen tulien sytytystä tyhjennä tuhkat kiukaan ja padan alta tuhkalta varattuun metalliastiaan. Älä koskaan kaada tuhkaa maastoon.

Löylyvetenä saa käyttää vain makeaa vettä, jota löytyy saunan sadevesitynyreistä tai oman veneen vesisäiliöstä.

Meriveden käyttö kiukaalla on ehdottomasti kielletty!

Älä vie kynttilää tai myrskylyhtyä saunaan tai pesuhuoneeseen. Lyhdyn voi ripustaa ikkunan ulkopuolella olevaan koukkuun.

Saunatila on jokaisen saunomiskerran jälkeen lakaistava ja pesutilat sekä pesuastiat huuhdottava. Viimeinen saunoja pesee saunan lauteet harjalla ja pesuaineella ja jättää ikkunat auki tuulettumista varten sekä saunan ja pesuhuoneen välisen oven auki, jotta pesutilat kuivuisivat. Ikkunat käydään aamulla sulkemassa.



Muista jättää seuraavalle saunojal-
le tulet kiukaan alle, astiat täyteen
vettä ja riittävästi pienittyjä puita.

Saunalle ei saa jättää mitään ros-
kia kuten kaljapullon korkkeja tai
tupakan tumppeja yms, vaan kaik-
ki roskat viedään oman veneen ros-
kikseen. Tupakointi on sisätiloissa
kielletty.

Kiukaalla ei saa paistaa makkaraa ei-
kä saunalla pestä pyykkiä

Näiden ohjeiden vastaisesta toimin-
nasta voi kerhon johtokunta tai saari-
isännät evätä saunan käyttöoikeuden
rikkeisiin syyllistyneeltä venekunnal-

Sarvaston Venekerho ry:n säännöt

1 §

Yhdistyksen nimenä on Sarvaston Ve-
nekerho ry ja kotipaikkana Helsingin
kaupunki.

2 §

Yhdistyksen tarkoituksena on olla Iso
Sarvaston lahden vaikutuspiirissä ole-
vien kaupunginosien veneilijöiden yh-
dyssiteenä. Tässä tarkoituksessa yh-
distys pyrkii järjestämään veneitten
telakoinnin ja laituroinnin mahdolli-
simman tarkoituksen mukaisella ta-
valla.

Herättää, edistää ja tukea veneurhei-
lun harrastusta sekä vesilläliikkumi-
sen turvallisuutta, järjestämällä me-
renkulkuun liittyviä harjoituksia, juh-
lia, kilpailuja sekä valistus- ja huviti-
laisuuksia.

Harjoittaa valistus- ja kasvatustoimin-
taa merenkulun ja retkeilyn alalla le-
vittämällä ko. aiheisia julkaisuja.

Hankkii ja omistaa toimintaansa var-
ten tarpeellisen kiinteistön.

Harjoittaa toimintansa tukemiseksi
ravintolaliikettä sekä ylläpitää jäseni-
ään varten poltto- ja voiteluaineiden
kauppaa sekä venetarvikkeiden myyn-
tiä.

Yhdistyksen tarkoituksena ei ole voi-
ton tai muun välittömän taloudellisen
ansion hankkiminen siihen osallistu-
ville.

3 §

Yhdistyksen viralliset tunnukset ovat
Kauppa- ja teollisuusministeriön vah-
vistama lippu ja Suomen Moottorivene-
liiton vahvistama kerhoviiri.

4 §

Yhdistykseen voi liittyä varsinaisek-
si jäseneksi jokainen 17 vuotta täyttä-
nyt henkilö, joka hyväksyy yhdistyk-
sen tarkoitukset ja säännöt, sekä
nuorten osastoon alle 17-vuotiset, joil-
la viimeksimainituilla ei kuitenkaan
ole äänioikeutta yhdistyksen kokouk-
sissa. Jäseneksi ottamiseksi päättää
johtokunta.



5 §

Yhdistyksen nuorten osastoon kuuluvalta henkilöltä voidaan periä erikoinen nuorten jäsenmaksu.

Jäsenmaksu on suoritettava purjehduskauden alkuun mennessä.

Entiset jäsenet säilyttävät oikeutensa.

6 §

Yhdistyksen varsinaisia kokouksia pidetään vuosittain kaksi: vuosikokous helmi-maaliskuussa ja syyskokous loka-marraskuussa.

Ylimääräisiä kokouksia pidetään silloin, kun johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi tai milloin vähintään 1/10 jäsenistöstä sitä johtokunnalta kirjallisesti erityisesti ilmoitettua asiaa varten pyytää. Viimeksimainitussa tapauksessa kokous on kutsuttava koolle yhden kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä lukien.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen.

Esitetään johtokunnan vuosikertomus tileineen, tilitarkastajien antama lausunto ja päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta.

Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle.

Käsitellään muut esityslistalla olevat asiat.

Syyskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

Kokouksen järjestäytyminen.

Käsitellään yhdistyksen toimintaohjelma ja toimintasuunnitelma.

Määrätään yhdistyksen varsinaisille jäsenille ja nuorille jäsenille seuraavana vuonna kannettavien jäsenmaksujen suuruus ja niiden suorittamisen ajankohta sekä vahvistetaan liittymismaksu.

Vahvistetaan seuraavan vuoden talousarvio.

Valitaan seuraavaksi vuodeksi puheenjohtaja.

Valitaan seuraavaksi vuodeksi varapuheenjohtaja.

Valitaan seuraavaksi kahdeksi vuodeksi kolme johtokunnan jäsentä erovuoroisten tilalle.

Valitaan kaksi tilintarkastajaa ja heidän varamieheensä tarkastamaan seuraavan vuoden tilejä ja hallintoa.

Käsitellään muut esityslistalla olevat asiat.

Johtokunnan toimiaika on kalenterivuosi.

Johtokuntaan ei saa kuulua henkilö, joka saa pääasiallisen toimeentulonsa yhdistykseltä.

Jokainen varsinainen yhdistyksen jäsen, joka ei ole laiminlyönyt jäsenmaksunsa suorittamista, on vaalikelpoinen ja hänellä on yhdistyksen kokouksessa yksi ääni.



7 §

Kutsu kokouksiin on toimitettava jäsenten tiedoksi vähintään kaksi (2) viikkoa ennen kokousta yhdistyksen toimipaikan seinälle kiinnitetyllä ilmoituksella sekä lisäksi edellisen vuosikokouksen määräämällä tavalla.

Kokouksessa käsiteltäväksi aiottu asia on ilmoitettava johtokunnalle vähintään 7 päivää ennen kokousta.

Jos kokouksessa aiotaan päättää yhdistyksen 14 §:ssä mainituista asioista tai sellaisista asioista, joista näiden sääntöjen mukaan on kokouksutsussa mainittava, on niistä tehtävä esitys johtokunnalle ennen kokouksutsun julkaisemista.

8 §

Yhdistyksen asioita, taloutta ja toimintaa hoitaa johtokunta, johon kuuluu vuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kuusi kahdeksi vuodeksi valittua jäsentä, joista vuosittain kolme jäsentä on erovuorossa. Ensimmäisellä kerralla ratkaistaan erovuoroisuus arvalla.

Johtokunnan tehtävänä on:

Toimeenpanna yhdistyksen kokouksiin päätökset.

Valita sihteeri, rahastonhoitaja ja muut tarvittavat toimihenkilöt yhdistykselle joko omasta keskuudestaan tai johtokunnan ulkopuolelta, sekä määrätä heille näistä tehtävistä suoritettavista erikoispalkkioista.

Hoitaa yhdistyksen taloutta.

Laatia yhdistyksen toiminta- ja tilikertomukset.

Kutsua koolle yhdistyksen kokoukset sekä vahvistaa kokouksille esitettävät asiat.

Hoitaa yhdistyksen jäsenluetteloa lainantamien ohjeiden mukaan.

Valvoa, että yhdistyksen toimitsijat ja ohjaajat täyttävät tunnollisesti heille kuuluvat tehtävät ja huolellisesti hoitavat yhdistyksen omaisuutta.

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajansa kutsusta tai silloin, kun kaksi johtokunnan jäsentä sitä haluaa jotain määrättyä asiaa varten. Johtokunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on vähintään puolet sen jäsenistä, joista yksi on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Yhdistyksen nimen kirjoittaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja jompikumpi yhdessä jonkun johtokunnan jäsenen kanssa tai johtokunnan siihen määräämä toimihenkilö johtokunnan määräämällä tavalla.

10 §

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuosittain. Johtokunnan on jätettävä yhdistyksen ja alatoimikuntien tilit ja vuosikertomukset viimeistään 2 viikkoa ennen vuosikokousta tilintarkastajille, jotka antakoot tarkastuksesta kirjallisen lausunnon yhtä viikkoa ennen vuosikokousta johtokunnalle.

11 §

Jäsen voidaan erottaa yhdistyksestä, jos hän on aikaansaanut yhdistykselle huomattavaa vahinkoa tai toiminut vastoin yhdistyksen tarkoituksia. Jäsenen erottamisesta päättää johtokunta joko omasta aloitteestaan tai jos 1/5 jäsenistöstä sitä kirjallisesti johto-



kunnalta vaatii. Erottamisvaatimus on ratkaistava johtokunnan kokouksessa 14 päivän kuluessa sen esittämisestä lukien. Erottamispäätöksestä ilmoitetaan johtokunta jäsenelle johtokunnan kokouksessa tai kirjatussa kirjeessä. Johtokunnan päätöksestä voi erottetu jäsen valittaa yhdistyksen kokoukselle 11 päivän kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan jättämällä kirjallisen valituksen johtokunnalle. Johtokunnan on kutsuttava kokous valituksesta päättämään yhden kuukauden kuluessa valituksen tekemisestä lukien ja on tällöin asiasta kokouksutsussa mainittava. Yhdistyksen johtokunta on oikeutettu erottamaan yhdistyksestä ne jäsenet, jotka eivät ole maksaneet jäsenmaksuaan purjehduskauden alkuun mennessä.

12 §

Sääntöjen muuttamisesta päättää yhdistyksen vuosikokous tai sitä varten

koollekutsuttu ylimääräinen kokous, jossa vaaditaan läsnäolevien 2/3 ääntenemmistö päätöksen tekoon. Sääntöjen muutoksesta on kokouksutsussa mainittava.

13 §

Jos yhdistys lopettaa toimintansa, mikä tapahtuu siten, että yhdistyksen vuosikokous tai sitä varten kutsuttu ylimääräinen kokous läsnäolevien $\frac{3}{4}$ äänten enemmistöllä asian päättää, on sen varat talletettava kokouksen määräämään rahalaitokseen 5 vuoden ajaksi. Jos tämän ajan kuluessa ei perusteta uutta samanlaista yhdistystä yhdistyksen toiminta-alueelle, jäävät varat kokouksen lähemmin päättämällä tavalla meripelastustoiminnan käytettäväksi Suomenlahdella.

Kun yhdistys lopettaa toimintansa, toimivat sen pesänselvitysmiehinä kokouksen valitsevat henkilöt.

SARVASTON  VENEKERHO

OHJEITA UUELLE JÄSENELLE